

UMOWA NR/MDK/2026 WZÓR

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy:

Miejskim Domem Kultury z siedzibą w Świnoujściu przy ul. Wojska Polskiego 1/1, powołanym Uchwałą nr XLIII/247/96 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 29.10.1996r., zarejestrowanym Rejestrze Instytucji Kultury – nr wpisu C-I/1, NIP: 855-14-92-635, reprezentowanym przez:

Lidię Masłowską- Dyrektora

Zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....

Reprezentowana przez:

.....

Zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Wspólnie zwanych **Stronami**,

O następującej treści:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o Zapytanie ofertowe nr 5/MDK/2026 z dnia 09.03.2026 r., na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu ochrony fizycznej osób i mienia podczas imprez, których organizatorem jest Miejski Dom Kultury w Świnoujściu, zawiera się umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu ochrony fizycznej osób i mienia podczas imprez (w tym imprez masowych), których organizatorem jest Miejski Dom Kultury w Świnoujściu, obejmującej czas przygotowań i realizację imprez.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z treścią Oferty stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa.
3. Ilość imprez w okresie trwania umowy oraz ich termin może ulec zmianie. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą za rzeczywistą ilość przepracowanych roboczogodzin.
4. Usługa obejmuje czas przygotowań i realizację imprez, w tym w szczególności:
 - a) ochronę terenu imprezy,
 - b) zapewnienie bezpieczeństwa wykonawcom, w tym ochronę osobistą i mienia,
 - c) zapewnienie bezpieczeństwa widzom i wszystkim osobom biorącym udział w imprezach,
 - d) zabezpieczenie terenu, z którego będzie realizowany pokaz pirotechniczny,
 - e) ochronę sceny i sprzętu technicznego podczas imprez oraz na czas montażu i demontażu,

- f) monitoring imprezy masowej,
 - g) udział grupy interwencyjnej z samochodem,
 - h) opracowanie i wykonanie zgodnie z zaleceniami Zamawiającego koncepcji ochrony imprezy masowej, przygotowanie planu graficznego terenu imprezy masowej, sporządzenie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku na zezwolenie na imprezę masową oraz opracowanie instrukcji na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. 2023 poz.616).
5. Wykonawca oznaczy pracowników służb porządkowych i informacyjnych w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz wyposaży w środki ochrony osobistej, łączność bezprzewodową oraz inne akcesoria w zależności od potencjalnego ryzyka i potrzeb. Wykonawca, w razie potrzeby i na wniosek Zamawiającego, zapewni 8 pracowników ochrony w garniturach.
6. Zamawiający nie dopuszcza wykonanie przedmiotu umowy zamówienia przy udziale podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. 2023 poz. 616) w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne.

§2

1. Zakres ochrony sceny i sprzętu technicznego oraz obowiązki służb porządkowych ustalone będą każdorazowo przed każdą imprezą przez kierownika ds. bezpieczeństwa wyznaczonego przez Wykonawcę oraz pracownika MDK wyznaczonego przez Zamawiającego:
- a) na 45 dni przed terminem imprezy masowej, która nie została ujęta w harmonogramie imprez stanowiącym [załącznik nr 1 do umowy](#),
 - b) na 10 dni przed terminem imprezy masowej ujętej w harmonogramie imprez stanowiącym [załącznik nr 1 do umowy](#),
 - c) na 5 dni przed terminem imprezy nie będącej imprezą masową.
- określając każdorazowo termin, czas trwania imprezy oraz liczbę jej uczestników. Zlecenie na świadczenie usługi składane będzie w formie pisemnej drogą elektroniczną.
2. Wykonawca bezzwłocznie potwierdza otrzymanie zlecenia, o którym mowa w ust. 1, w formie pisemnej drogą elektroniczną.

§3

Imprezy, o których mowa w § 1 ust. 1 będą organizowane przez MDK na terenie miasta Świnoujście (np. sala Teatralna, Amfiteatr im marka Grechuty, Muszla Koncertowa, Basen Północny, Wybrzeże Władysława IV, Filie MDK – tj. w dzielnicy Przytór, Karsibór, Warszów)

§4

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje **od daty podpisania umowy do dnia 31.01.2027 r.**

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł(obejmujące również szkody związane z ochroną imprez masowych) i zobowiązuje się utrzymywać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) pisemnie zawiadamiać Zamawiającego o każdym przypadku skutkującym częściowym wykorzystaniem (zmniejszeniem) sumy ubezpieczenia – w terminie 3 dni od zaistnienia takiego zdarzenia,
 - b) pisemnie zawiadamiać Zamawiającego o do ubezpieczeniu do pierwotnej sumy ubezpieczenia, załączając stosowny dokument,
 - c) składać Zamawiającemu kopie potwierdzenia uiszczenia kolejnych rat w terminie 7 dni od wymaganego terminu płatności, w sytuacji gdy zapłata kosztu ubezpieczenia dokonywana jest w ratach.

§6

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za swoich pracowników oraz za inne osoby bez względu na podstawę prawną oraz za działania tych osób, jak za własne.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleczanych zadań zgodnie z zasadami prowadzenia profesjonalnej działalności, a w szczególności do zatrudniania przy realizowaniu przedmiotu niniejszej umowy osób odpowiednio przeszkolonych i posiadających cechy niezbędne do prawidłowego ich wykonywania.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do dostarczania Zamawiającemu dokumentów dotyczących zabezpieczenia imprezy masowej, niezbędnych do złożenia wniosku do Prezydenta Miasta Świnoujście o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie danej imprezy.

§8

1. Zamawiający wyposaży pracowników służb porządkowych i informacyjnych Wykonawcy w identyfikatory zgodnie z wymogami art. 21 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych. W tym celu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę pracowników wyznaczonych do ochrony danej imprezy zawierającą dane zgodnie z art. 21 ust. 2 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.
2. W razie potrzeby Wykonawca zobowiązuje się dokonać korekty liczby osób niezbędnych do zabezpieczenia danej imprezy o co najwyżej 25%, jeżeli o potrzebie tej korekty zostanie zawiadomiony do 24 godzin przed godziną planowanego rozpoczęcia imprezy.

§9

Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania obiektu/miejsca imprezy pod względem BHP i ppoż., a obie strony umowy zobowiązane są do ścisłej współpracy w celu utrzymania tego stanu.

§10

1. Z tytułu wykonania usług określonych w § 1 niniejszej umowy Wykonawca będzie rozliczany w oparciu o stawkę w wysokościnetto (słownie: złotych netto) + obowiązujący VAT za roboczogodzinę w okresie trwania umowy.
2. Rozliczenie wykonanej usługi odbywać się będzie po każdorazowo przeprowadzonej przez Zamawiającego i ochranianej przez Wykonawcę imprezie, zgodnie z faktyczną ilością przepracowanych godzin, na podstawie zlecenia dotyczącego danej imprezy w wysokości zł netto za 1 roboczogodzinę x ilość roboczogodzin x ilość pracowników + VAT.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zw. Dalej „wykazem „. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust 1 i 2, może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana wynagrodzenia z uwagi na zmianę stawki podatku od towarów i usług VAT, nie wymaga aneksu do umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§11

- 1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień umowy,
 - b) łamania przepisów prawa przez Wykonawcę lub osoby, o których mowa w § 6,
 - c) utraty przez Wykonawcę uprawnień do realizacji umowy,
 - d) wygaśnięcia ubezpieczenia o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, lub częściowego wykorzystania sumy ubezpieczenia w zakresie zagrażającym niemożnością zaspokojenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego,
 - e) brak współpracy lub nie stosowania się przez Wykonawcę do poleceń osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego za realizację imprezy.

§12

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:
 - a) w razie świadczenia usługi niezgodnie z umową lub zakresem obowiązków członków służby porządkowej i/lub informacyjnej, w szczególności polegającego na nie stawieniu się do pracy członka służby porządkowej i/lub informacyjnej, stawieniu się do pracy członka służby porządkowej i/lub informacyjnej, którego stan uniemożliwił pełnienie mu obowiązków, nieumundurowanego, bez wymaganego identyfikatora lub wymaganych

- środków ochrony osobistej lub braku kontroli Wykonawcy nad członkami służby porządkowej i/lub informacyjnej, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każde stwierdzenie przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy w trakcie danej imprezy,
- b) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia wykonywania usługi, określonych w zleceniu, o którym mowa w § 2, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2%, wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1,
- c) w przypadku niedostarczenia dokumentacji potwierdzającej zdolność podwykonawcy do realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1,
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącane z bieżącego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od realizacji ochrony którejkolwiek z imprez, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zlecenia usługi ochrony fizycznej imprezy przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy obejmujący w 100% udokumentowanych kosztów jakie poniesie Zamawiający z tytułu zlecenia usługi ochrony osobie trzeciej i żądania kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 umowy.
5. Wszelkie kary umowne płatne są w terminie 21 dni od dnia otrzymania pierwszego wezwania do ich zapłaty, natomiast Zleceniobiorcy z tytułu kar umownych powstanie przed zapłatą wynagrodzenia o którym mowa w § 10 umowy, wartość kary zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, na podstawie niniejszej umowy, wynosi 25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.

§13

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z realizacji umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialnością za użycia środków przymusu bezpośredniego.
3. Wykonawca w zakresie świadczonej usługi będzie przestrzegać przepisów gwarantujących nienaruszalność prawa i wolności obywateli oraz przepisów dotyczących ochrony porządku prawnego.
4. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu do doręczeń, nr telefonu lub osoby upoważnionej do kontaktów i uzgodnień, w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany, pod rygorem przyjęcia doręczeń na pierwotny adres za skuteczne.

§14

We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa oraz zobowiązania Wykonawcy zawarte w Ofercie z dnia roku.

§15

Wszelkie informacje i korespondencje dotyczące ochrony obie Strony będą traktowały jako poufne.

§16

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§17

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych stanowi [załącznik nr 3](#) do niniejszej umowy.

§18

Spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§19

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do niniejszej umowy:

- 1. Ramowy harmonogram imprez – załącznik nr 1*
- 2. Oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2*
- 3. Klauzula informacyjna – załącznik nr 3*

Obowiązek informacyjny do Umowy

Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o tym, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Domu Kultury jest: Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/1, 72-600 Świnoujście
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych może Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: mbielenis@gmail.com lub pisemnie na adres: Miejski Dom Kultury w Świnoujściu, Inspektor Ochrony Danych, ul. Wojska Polskiego 1/1, 72-600 Świnoujście
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) niezbędnym do zawarcia oraz realizacji łączącej mnie i Miejski Dom Kultury umowy, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 pkt b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO,
 - b) wypełnienia obowiązków zgłoszeniowych oraz rozliczeniowych wobec ZUS, a także wypełniania obowiązków podatkowo-rozliczeniowych lub księgowo- sprawozdawczych, w oparciu o przepis art. 6 ust. 1 pkt c) RODO;
 - c) niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, w tym odszkodowań, związanych z ww. umową, a także udzielania odpowiedzi na Pani/Pana wnioski, pytania lub skargi, oraz udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach (prawnie uzasadniony interes administratora).
4. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do krajów poza Europejski Obszar Gospodarczy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
6. Odbiorcami Pana/Pani danych mogą być:
 - a) inne podmioty upoważnione do odbioru Pana/Pani danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, ZUS, Bank,
 - b) podmioty świadczące usługi na rzecz Miejskiego Domu Kultury, w tym podmioty dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, podmioty dostarczające oprogramowania komputerowe lub świadczące usługi serwisowe dla oprogramowania komputerowego,
 - c) organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy ścigania, instytucje państwowe etc.), gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną,
 - d) inne podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres obowiązywania umowy, a także później - do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu cywilnego oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte.
8. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla potrzeb zawarcia oraz realizacji umowy. W przypadku odmowy podania danych, nie będzie możliwa realizacja poszczególnych celów wskazanych wyżej.
11. Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.