

## UMOWA NR ...../MDK/2024

zawarta w dniu: ..... roku pomiędzy:

Miejskim Domem Kultury z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/1, powołanym Uchwałą Rady Miasta Świnoujście nr XLIII/247/96 z dnia 29.10.1996r., wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury – nr wpisu C-I/1, NIP: 855-14-92-635, reprezentowanym przez:

**Lidię Masłowską - Dyrektora**

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

..... z siedzibą w ....., ul. ....

Regon: ..... NIP : .....

reprezentowaną przez: .....

zwanego dalej **Zleceniobiorcą**

wspólnie zwani Stronami

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyłonienia Wykonawcy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Nr 9/MDK/2024 z dnia 29.10.2024 r.

### § 1

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi:

**1. Zakup wraz z położeniem płytek dywanowych w 3 garderobach znajdujących się w Amfiteatrze oraz w pomieszczeniu nr 312 znajdującym się w Miejskim Domu Kultury o powierzchni :**

- a) garderoba 1 - 37 m<sup>2</sup>
- b) garderoba 2 - 59 m<sup>2</sup>
- c) garderoba 3 - 18 m<sup>2</sup>
- d) pomieszczenie 312- 36m<sup>2</sup>

**2. Zerwanie i utylizacja znajdującej się w wyżej wymienionych garderobach starej wykładziny.**

Miejsce wykonania usługi: **Amfiteatr im. Marka Grechuty ul. Chopina 30 i Miejski Dom Kultury ul. Wojska Polskiego 1/1, 72-600 Świnoujście.**

3. Zakres prac do wykonania:

- 1) zakup 150 m<sup>2</sup> płytek dywanowych
  - a) kolor szary Optimism 965
  - b) rozmiar płytki 50cmx 50 cm
  - c) klasa palności Cfl-s1

- d) skład surowcowy włókna: polipropylen
  - e) gramatura runa 660g/m<sup>2</sup>
  - f) gramatura całkowita 4100g/m<sup>2</sup>
  - g) wysokość całkowita 4,5 mm
- 2) zerwanie starej wykładziny 150 m<sup>2</sup>
  - 3) utylizacja zerwanej wykładziny
  - 4) położenie wykładziny dywanowej w płytkach na klej w tym: oczyszczenie podłoża, docięcie i klejenie wykładziny na całej powierzchni.
  - 5) instalacja listew dywanowych
  - 6) szpachlowanie podłoża- jednokrotne
  - 7) zagruntowanie podłoża
4. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych materiałów, narzędzi i przyrządów.

## **§ 2**

### **Zobowiązania Zleceniobiorcy**

- 1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową oraz ofertą stanowiącą integralną część umowy - załącznik nr 1 do umowy.
- 2. W przypadku gdy Zleceniobiorca podczas wykonywanych prac uszkodzi inne elementy, w mieniu Zamawiającego dokona naprawy na własny koszt.
- 3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 3**

### **Obowiązki Zleceniodawcy**

Zleceniodawca zobowiązany jest umożliwić Zleceniobiorcy nieodpłatnie, niezbędne do wykonania prac: dostęp do źródeł mediów (np. prąd, woda) .

## **§ 4**

### **Wynagrodzenie**

- 1. Zleceniobiorca wykona przedmiot zamówienia za niezmienną cenę:
  - a) netto ..... zł (słownie: ..... zł ../100).
  - b) brutto..... zł ( słownie: ..... zł ../100).
- 2. Wszelkie uwagi Zleceniodawcy w zakresie nieprawidłowo wykonanego przedmiotu umowy muszą zostać usunięte przez Zleceniobiorcę w terminie ustalonym przez Zleceniodawcę.

3. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy płatne będzie przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania przedmiotu mowy.

## **§ 5**

### **Okres obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia podpisania umowy do 30.11.2024 roku.

## **§ 6**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonania, nienależytego wykonania lub rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umownie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy, spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawięzania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemia, strajki, zarządzenia władz itp.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 Strony określą inny termin wykonania przedmiotu umowy.

## **§ 8**

### **Okres gwarancji**

1. Zleceniobiorca udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.
2. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do podjęcia naprawy w ciągu 3 dni od momentu powiadomienia przez Zleceniodawcę o zaistniałej sytuacji.
3. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 4.

4. Wszelkie wady przedmiotu umowy Zamawiający będzie zgłaszać Zleceniobiorcy telefonicznie ..... i e-mailem na adres: .....
5. Za usunięcie wady, wymianę na nową oraz usunięcie innych nieprawidłowości przedmiotu umowy całkowitą odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Zleceniobiorca zapłaci kary umowne:
  - a) za przekroczenie czasu podjęcia naprawy przedmiotu umowy o którym mowa w § 8 ust. 2 – 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
  - b) w przypadku uchylania się Zleceniobiorcy od realizacji warunków umowy Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zlecenia koniecznych czynności innym podmiotom na koszt Zleceniobiorcy lub odstąpienia od umowy i żądania kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
  - c) wszelkie kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszego wezwania do ich zapłaty natomiast jeśli zobowiązanie Zleceniobiorcy z tytułu kar umownych powstanie przed zapłata wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy wartość kar zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. Korespondencję uważa się za dostarczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.
3. W przypadku nierealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczane pod wskazany adres w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniobiorca**

**Zleceniodawca**